Утверждено:
президиум №47 от 10.02.2009г.
изменения внесены
президиум №2 от 09.02.2010
президиум 35 от 25.09.12г.
президиум 12 от 12.11.2015г.
президиум 46 от 15.01.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о заимствовании денежных средств членами профсоюза Владимирской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления беспроцентных займов членам профсоюза Владимирской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ из средств профсоюза.
Основной целью деятельности Владимирской областной организации профсоюза по выдаче беспроцентных займов является социально-экономическая поддержка членов профсоюза.
Предоставление беспроцентных займов осуществляется на условиях срочности и возвратности.

2. Условия предоставления займов

Владимирская областная организация профсоюза выдает беспроцентные займы физическим лицам – членам профсоюза работников народного образования и науки. цели.
Выдача займов осуществляется на следующих условиях:

1. Максимальный срок займа – 8 месяцев;
2. Размер займа:

- при среднедушевом доходе семьи заемщика до 7 тыс.руб. – размер займа составляет 10 тыс.рубл.
- при среднедушевом доходе семьи заемщика от 7 до 15 тыс.руб. – размер займа составляет 20 тыс.рубл.
- при среднедушевом доходе семьи заемщика от 15 до25 тыс. руб. -размер займа составляет 30 тыс. руб.
- при среднедушевом доходе семьи заемщика свыше 25 тыс.руб. – размер займа составляет 50 тыс.руб.

Для получения займа члену профсоюза (заявителю) необходимо обратиться в городскую, районную, окружную организацию профсоюза **для заключения договора займа.**
Право на получение займа имеют члены профсоюза только тех городских, районных, окружных, первичных, обслуживаемых обкомом, организаций профсоюза, которые заключили соответствующий договор о взаимодействии с Владимирской областной организацией профсоюза и приняли участие в формировании Фонда, за счет которого осуществляется выдача займов.
Для оформления договора займа и получения займа Заявителю необходимо заполнить и **предоставить в территориальную местную организацию профсоюза документы согласно Приложению №1.**

3. Оформление договора займа

Оформление сделки по предоставлению займа осуществляется путем заключения письменного договора займа. **Ответственным за заключение договора Займа и оформление документов согласно Приложению №1 от лица Владимирской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ является председатель, уполномоченный городской, районной, окружной организации профсоюза.**

В договоре займа отражаются:
- сумма займа, срок возврата;
- режим возврата займа;
- права, обязанности и ответственность участвующих в договоре сторон.

В договоре предусматривается право Заемщика возвратить заем досрочно.

В качестве одного из обязательных условий в договоре займа предусматривается право Владимирской областной организации профсоюза расторгнуть договор досрочно в случае нарушения Заемщиком принятых на себя обязательств, ухудшения финансового положения организации.

4. Порядок выдачи займа.

В течение **7** рабочих дней после **предоставления местной территориальной организацией** необходимых документов (подлинник договора с Заемщиком, копия паспорта) Владимирской областной организацией принимается решение о предоставлении займа или отказе в предоставлении займа.

Передача сумм займа осуществляется Владимирской областной организацией в течение 2 рабочих дней **с момента принятия решения** путем перечисления на расчетный счет городской, районной, окружной профсоюзной организации с последующей передачей денежных средств **заемщику (за исключением Владимирской городской организации и организации г. Радужный , для которых передача сумм займа осуществляется через кассу обкома профсоюза или путем перечисления на лицевой счет).**

5. Формирование Фонда для выплаты займов

Фонд для выплаты займов членам профсоюза формируется из:
- собственных средств Владимирской областной организации профсоюза.
- средств местных территориальных организаций профсоюза, дополнительно перечисляемых во Владимирскую областную организацию согласно договору о взаимодействии;
- прочих поступлений, не противоречащих действующему законодательству.

6. Порядок погашения Займа

Порядок погашения займа Заемщиком определяется следующим образом:
- путем внесения суммы займа в кассу или перечисления на р/счес районной, городской, окружной профсоюзной организации с последующим перечислением на р/счет Владимирской областной организации с указанием в платежном поручении назначения платежа «Пополнение областного Заемного Фонда»
- путем внесения суммы займа в кассу или перечисления на р/счет Владимирской областной организации **(для Владимирской городской организации и г. Радужный) ;**

7. Заключительные положения

Бухгалтерский учет операций по предоставлению займов и их возврату осуществляется районными, городскими, окружными профсоюзными организациями. Для организации г.Радужный – Владимирской областной организацией профсоюза.